

## Notulen MR vergadering

Datum: 21-10-2024

### Aanwezig:

- Elmar
- Ilse
- Osman
- Alex
- Sanne (notulist)

### Agendapunten vergadering:

1. Opening en vaststellen agenda	Vaststellen	Punt invullen om vast te stellen, te bespreken etc.
2. Notulen + voorbespreking vergadering	Bespreken	
3. MR samenstelling	Bespreken	
4. Begroting	Advies	
5. Formatie en vacatures	Advies	
6. FTE directie	vaststellen / advies wordt uitgezocht	
7. Veiligheid en pedagogische klimaat	Bespreken /vaststellen/advies	
8. Rondvraag met Eva en Floris	Bespreken	
9. Rondvraag zonder Eva en Floris	Bespreken	
10. Actiepuntenlijst		
11. Afsluiting	Vaststellen	

1. Opening en vaststellen agenda  
akkoord.

Bij het vaststellen van de agenda (wat de voorzitter met de directie doet), is het belangrijk dat er direct aangegeven wordt of de MR stem- of adviesrecht heeft.

2. Notulen vorige vergadering + voorbespreking vergadering  
Akkoord

3. Samenstelling MR

Jessica uit MBA gaat deelnemen aan.

Ilse gaat nog langs bij de onderbouw en als er iemand anders meld dan kan dit ook, aangezien we 3 ouders en 3 leerkrachten nodig hebben.

4. Begroting

We komen in totaal op – bedragen uit. Dit is echter op leerlingprognose gemaakt, wat niet de realiteit is. De prognose voor de leerlingaantallen in de gemeente gaat uit van een krimp. Als school ervaren we echter een groei (dit kwartaal wederom helemaal vol = 16 nieuwe leerlingen, waar ook 11n afvallen, wat passend is bij wat we aankunnen). Er wordt ook veel ingezet op promotie van de school. Dit heeft invloed op de financiële prognose /realiteit. Dan zou er vanaf 2025 in de plus gaan.

Besproken en akkoord.

5. Formatie en vacatures

De vervanging van Ronald (BBC) stopt na de herfstvakantie. Vanuit de flexpool is er geen vervanging. Hier is wel een voorlopige oplossing voor. Echter, het probleem komt nu meer bij BBD te liggen, maar is voorlopig opgevuld. Vacature staat nog steeds uit.

Onderbouw is iemand voor 4dagen in de week aangenomen, met montessori achtergrond, dit is per 1 jan.

MBA gaat Marjo met pensioen, maar blijft iets langer. Er lopen sollicitaties.

Er is waarschijnlijk een nieuwe conciërge.

6. FTE directie

Bestuur heeft aangegeven dat directie naar 1 FTE moet gaan. Dit geldt vanaf juni 2025. Het is onduidelijk wat hierin de rol is vanuit MR. Dit punt volgt nog.

7. Veiligheid en pedagogisch klimaat

Vanuit ministerie wordt ingezet op een route naar inclusief onderwijs in 2035 (zie kamerbrief). Vanuit de gemeente is er geen geld meer voor het samenwerkingsverband en daardoor zijn alle arrangementen die liepen stop gezet. Dit kan voor meer druk zorgen voor leerkrachten. Voor leerproblemen ligt focus bij IB'er. Voor gedragsproblemen zou focus volgend jaar kunnen liggen op scholing, bijvoorbeeld traumasensitief onderwijs / verbindend gezag.

Mochten kinderen en/of leerkrachten zich niet veilig voelen, dan kan dat gemeld worden bij luisterleerkracht en bij vertrouwenspersoon van SPO.

8. Rondvraag met en zonder Floris en Eva

Geen rondvraag

9. Actiepuntenlijst (zie tabel hieronder)

<b>Actielijst/ dingen die nog besproken moeten worden</b>		
<b>De actie</b>	<b>Actie houder</b>	<b>Deadline</b>
1. MR uitbreiding uitzetten	Ilse	Volgende MR
2. Pauzeplan op agenda. Voor in nieuw schooljaar, optie voor TSO moet worden besproken worden in de MR.	Elmar	Volgende MR
3. FTE van directie, heeft MR hier advies of instemmingsrecht in.	Alex	Volgende MR
4. Kamp op de volgende agenda	Ilse en Elmar	Volgende MR
5. Communicatie luisterleerkracht en contactpersoon SPO via nieuwsflits en checken of het vermeld is op de site	Ilse	Volgende MR